

سياسة الحضور الطلابي بمدرسة المنارة الخاصة

أولاً: تتبع المدرسة السياسة 59: بشأن الحضور الطلابي

- يداوم الطلبة جميع الأيام الدراسية المحددة في التقويم المدرسي.
- أيام الدوام الرسمية الأسبوعية تبدأ من يوم الأثنين إلى يوم الجمعة .
- يجب على الطلبة الوصول قبل الساعة 7.40 وحضور طابور الصباح اليومي واستكمال اليوم الدراسي حتى الثانية والرابع ظهراً .
- يحتفظ المعلمون بسجل حضور الطلبة في كل حصة (مشرف المدرسة سجل لكل فصل).
- تخطر المدرسة وولي الأمر بغياب الطالب.
- يجب إرسال شهادة مرضية موقعة من ولي الأمر يطلع فيها المدرسة على سبب غياب الطالب.

ثانياً: - تعمل المدرسة تخفيض الغياب من خلال :

- المتابعة الفورية لحالات الغياب غير المبرر.
- توفير بيئة تعليمية آمنة تحقق الرعاية للطلبة.
- تعزيز الحضور المتميز.
- توفير برامج علاجية لحل مشكلات غياب الطلاب الفردية.
- تعريف أولياء الامور بقواعد الغياب والحضور وما يترتب عليها.

ثالثاً: أنواع الغياب المبرر:

(المرض- وفاة أحد الأقارب من الدرجة الأولى أو الثانية- مواعيد مقرررة مع الطبيب- مهمة مجتمعية رسمية- الحضور الإلزامي إلى جهة رسمية- سفر مفاجئ لتلقي العلاج)

ملحوظة: التغيب المتعمد بدون سبب مقنع غير مصرح به.

رابعاً: تأثير الغياب على الامتحانات والواجبات:

- إذا كان غياب الطالب مبرراً يحق له تعويض ما فاتته من أعمال واختبارات، أما إذا كان غير مبرر فتتفق المدرسة مع ولي الأمر على التصرف المناسب.

- يكون الطالب مسؤولاً عن إنجاز الواجبات المدرسية التي فاتته في أثناء غيابه.

- يُقبل عذر الطلبة المتأخرين في الصباح بسبب سوء الأحوال الجوية (الضباب - المطر - حوادث السير...)

يجب على أولياء الأمور إبلاغ الإدارة بتغيب أبنائهم قبل اسبوع من الغياب(في حال الغياب لأسباب معينة مثل السفر) ليتمكن المعلمون من إعداد لائحة بالواجبات والمهام التي ستفوت الطالب في أثناء غيابه، ويكون الطالب أو ولي الأمر مسؤولاً عن التواصل مع الإدارة لمعرفة المهام المطلوبة والواجبات المسندة إليه.